



Referat fra bestyrelsesmøde

Dato: Onsdag den 15.5.2024 kl. 17.30 – 19.30

Sted: Møllehusene hus 13 p stue

Deltagere:

	Navn	deltager	afbud
Leder	Per Olesen	x	
Medarbejder-repræsentant	Anne-Mette Madsen	x	
Medarbejder-suppleant			
Forældre-repræsentanter	Camilla Husted Christensen (formand)		x
	Thit Thygesen (næstformand)	x	
	Sabrina Bech Bartholin		x
	Morten Juncher Lysdahlgaard	x	
	Lea Fløe Christensen	x	
Suppleant	Camilla Bækby Dahl	x	



Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer og referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse/opfølgning af sidste referat:
 - Status på projekt musik
 - Åbningstider skal besluttes pr. 1/8-2024
4. Orientering:
 - Tilsyn, gennemgang heraf, og de anvisninger vi skal følge.
5. Personale og Økonomi:
 - Regnskab 2023
 - Sidste nyt fra LDD/MArgit
6. Sommerpasning
7. Evt.

Referat:

Ad. 1

- Camilla B Dahl ordstyrer – Per Olesen referent

Ad. 2

- OK

Ad. 3

- Opfølgning på musik projekt 2024 – Pingvinerne er forsøgsgruppe i forhold til underviser fra Kulturskolen. Anne Mette fra pingvinstuen kan fortælle at det går rigtig godt og at underviseren rammer målgruppen af børn rigtig godt. Vi har søgt midler ved fond til musik projektet.
- Opfølgning på åbningstider pr. 1.august: I forbindelse med den politisk vedtagne reduktion i åbningstiden på 2 timer ugentligt fra 52 timer til 50 timer pr. 1.8.2024 skal vi i bestyrelsen inden den 1.8.2024 melde institutionens nye åbningstid ud. Institutionerne skulle selv ud fra komme og



gå funktionen på Aula indsamle data og bestemme institutionens nye åbningstid. For at den nye reducerede åbningstid skulle være så imødekommende og fair som muligt har vi siden uge 38 2023 jævnligt registreret komme og gå tider. Disse har igen været forelagt bestyrelsen og ud fra de perioder med færrest børn morgen og eftermiddag - har vi besluttet, at åbningstiden i Møllehusene fra 1.8.2024 bliver:

- **Mandag til fredag 06.15-16.15 alle dage**
- Vi skriver ud sidst i maj på Aula om ændringen og hænger sedler op ved alle indgange. Skilte med åbningstider ved døre ændres ugen inden den 1.8.2024
- Vi har besluttet at den nye åbningstid skal evalueres efter 6 måneder således at vi evt. kan ændre den, hvis der observeres et markant andet behov.
- Vi har vurderet, at det i forbindelse med afhentning om eftermiddagen vil være nemmere at få en barnepige eller skiftes til at hente børn end tidligt om morgenen.

Ad. 4

- I forbindelse med tilsynet i Møllehusene har vi fået nogle gode anvisninger på det æstetiske lege og læringsmiljø. Vi forfølger selvfølgelig dette og har på personalemødet arbejdet med at lave udviklingsplaner i Hjernen og Hjertet. Det er f.eks. billedbeskrivelser af tænkte lege man kan lege, piktogrammer sat på legetøjskurven, opskrifter på mad ved legekøkkenerne, aktiviteter der kan skiftes ud og flyttes til andre stuer. Lørdag den 20 april deltog hele personalet i en kursusdag med "Playful learning" på UC-syd i Esbjerg. Alt sammen for at understøtte lege- og læringsmiljøet i Møllehusene.
- I ugerne 21 og 22 afholdes der PLUS samtaler (Personale, ledelse, udviklingssamtaler) eller medarbejder udviklings samtaler.
- Lovpligtig registrering af arbejdstid pr. 1.7.2024 vi har været i kontakt med BUPL og LDD og undersøgt om de arbejdstids registrerings systemer vi allerede har er tilstrækkelige. Det er de - de skal blot tjekkes af ledelse og gemmes 5 år.

Ad. 5

- Vi har modtaget afslutning på regnskab 2023 fra Esbjerg kommune. Det viser et mindre forbrug (overskud) på 128.000,-
- Bestyrelsen havde forslag til, hvordan vi kunne anvende disse midler. Tur til Fanø, Tur til Riplay, Økolariet i Vejle, Legohouse, Glad zoo, næste børne OL kunne afholdes på Esbjerg atletikstadion.



- Forslag til ændringer på legeplads: Legeplads ved hus 13 kunne bruge noget mere aktivitetspræget leg. Karrusel, sandkasse kun til sandleg.
- LDD har kontakt til Esbjerg kommune i forhold til, at Trepartsmidlerne der nu er godkendt så også tilføjes det udmeldte budget for 2024
- Opfølgning på samlet budget og regnskab ser ud til, at vi holder planen med det forbrug og de ansættelser vi har planlagt i vores skyggebudgetter/lønsum.

Ad. 6

- Sommerpasning kommer i år til at foregå i hus 9 for alle vuggestuebørn og hus 11 for alle børnehavebørn. Vi skriver ud på Aula sidst i maj i fælles nyhedsbrev sammen med de ændrende åbningstider. Hus 13 trænger til at blive frisket lidt op med maling mv specielt i vuggestuegrupperne.

Ad. 7

- Punkt til næste møde: Mellemgrupper i 2024 til storegrupperne
- Ture ud af huset i vuggestuegrupperne – kunne hus 13 og 9 tale sammen?
- Rygning forbudt skilte på hegn og Brandvej skilt ved jordvej bag hus 13
- Næste møde er den 28 august 17.30-19.30

Referat

Per Olesen

Camilla Christensen

Bestyrelsesformand